



**Контакты**

Ассоциация медицинских  
библиотек  
634049, г. Томск, ул. Иркутский тр.  
13-181,  
Исполнительный директор  
Мешечак Наталья Александровна  
[meshechak@medart.tomsk.ru](mailto:meshechak@medart.tomsk.ru)

**Реквизиты**

ИНН/КПП  
017228214/701701001  
Р. счет 40703810264000000652  
ТОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8616  
ПАО СБЕРБАНК, г. Томск  
к/сч 30101810800000000606  
БИК 046902606

УТВЕРЖДЕНО  
Правлением  
АМБ  
Протокол № 31  
от 14.01.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БИБЛИОФОРУМЕ  
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕДИЦИНСКИХ БИБЛИОТЕКАХ»**

**1. Основные положения**

Настоящее Положение определяет порядок организации, методического обеспечения и проведения Библиофорума «Информационные технологии в медицинских библиотеках».

**2. Функции Библиофорума**

2.1 Расширение знаний и повышение квалификации в области информационных технологий специалистов медицинских библиотек.

2.2 Содействие внедрению передовых библиотечно-информационных технологий, основанных на применении Интернет в образовательной, общественной, культурной областях.

2.3 Вовлечение медицинских библиотек России и стран СНГ в проектную деятельность Ассоциации медицинских библиотек (далее по тексту Ассоциация).

2.4 Планирование работы Ассоциации (Общее собрание)

2.5 Обсуждение результатов текущих проектов.

**3. Тематические направления**

3.1 Международное сотрудничество медицинских библиотек

3.2 Роль библиотек в управлении научной и образовательной деятельностью

3.3 Оптимизация библиотечного обслуживания

3.4 Формирование электронной среды для пользователей медицинских библиотек

3.5 Информационные ресурсы и услуги для иностранных студентов

3.6 Модернизация библиотечных процессов.

3.7 Внедрение корпоративных технологий в деятельность библиотек.

**4. Организация работы конференции**

4.1 Организаторами Библиофорума выступают Ассоциация и принимающая сторона - медицинская библиотека или иная организация (если библиотека является структурным подразделением).

4.2 Взаимодействие и финансовые обязательства Ассоциации и принимающей стороны по организации работы Библиофорума регламентируются договором между ними.

4.3 В рамках Библиофорума организуются тематические секции для представления докладов, презентаций и практические тренинг-семинары.

## **5. Место проведения Библиофорума**

Библиофорум проводится ежегодно. Место проведения Библиофорума определяется на заседании Правления Ассоциации. Для включения в список кандидатов Библиотека должна направить Заявление в свободной форме в адрес Правления Ассоциации, на имя Исполнительного директора.

## **6. Оргкомитет Библиофорума**

6.1 Оргкомитет формируется из Правления Ассоциации и специалистов принимающей стороны.

6.2 Правление Ассоциации формирует официальную программу Библиофорума, тематические секции, назначает председателей секций, привлекает лекторов для практических тренинг-семинаров.

6.3 Принимающая сторона формирует культурную программу, организует размещение, питание участников; предоставляет площади и оборудование для работы Библиофорума.

## **7. Расходы на организацию Библиофорума**

7.1 Средства на организацию Библиофорума складываются из оргвзносов участников и целевых поступлений.

7.2 Смета расходов на организацию Библиофорума составляется и утверждается оргкомитетом.

7.3 Аренда площадей и оборудования принимающей стороны предоставляется безвозмездно.

## **8. Программа Библиофорума**

8.1 Программа Библиофорума формируется на основе принятых заявок участников и персональных приглашений, направляемых Оргкомитетом ведущим специалистам и экспертам в данной области, а также производителям информационной, компьютерной и Интернет-продукции для библиотек.

8.2 Тезисы и краткие тексты докладов (объемом до 3-4-х страниц формата А4) принимаются по электронной почте в адрес оргкомитета. Тезисы должны содержать название доклада; фамилию, имя, отчество; должность и полное название организации.

8.3 Оргкомитет оставляет за собой право окончательного решения о включении докладов в программу Библиофорума. Не принятые доклады не рецензируются и не возвращаются.