



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2000 г. № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительному профессиональному образованию.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Оценка качества освоения программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по программе.

1.6. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам, которые подтверждены соответствующими документами, то по соглашению с Ассоциацией медицинских библиотек (АМБ) ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. Если слушатель был направлен на обучение юридическим лицом (предприятием), данный вопрос согласовывается с данным юридическим лицом (предприятием).

1.7. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются «Центром профессионального развития АМБ» (Подразделение) самостоятельно и закрепляются в п.2.3. Настоящего Положения.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Подразделение устанавливает самостоятельно.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Подразделением.

1.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по требованию слушателя выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному Подразделением.

1.11. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее десяти рабочих дней с момента ее поступления.

1.12. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Подразделения.

2. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации

2.1. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается Подразделением.

2.2. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации.

2.3. Итоговая аттестация при реализации программ дополнительного профессионального образования:

- Реализация программ завершается итоговой аттестацией в виде: экзамена, зачета, защиты реферата, тестирования, выполнения итогового контрольного задания или других видах, предусмотренных программой.
- Требования к итоговой аттестации разрабатываются в Подразделении разработчиками (авторами) программ и преподавателями. Содержание вопросов актуализируется с учетом изменений в законодательстве и нормативных документов.

2.4. Критерии оценивания при проведении итоговой аттестации в тестовом формате:

- зачтено;
- не зачтено.

2.5. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) итоговой аттестационной комиссии.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида программы, установленных требований к содержанию программ;
- определения уровня освоения программы и решения вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования.

3.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Подразделения.

3.4. Аттестационную комиссию возглавляет Начальник Подразделения, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.5. Членами комиссии могут быть представители заказчика, учредителей, преподаватели Подразделения и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая Начальника Подразделения и секретаря.

3.6. Решение аттестационной комиссии принимается на заседаниях и сообщается слушателю.

3.7. Результаты итоговых экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

4. Критерии оценки освоения слушателями дополнительной профессиональной программы

4.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной (зачтено/не зачтено) системе.

4.2. При оценке по двухбалльной системе:

- отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итогового экзамена;
- отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программу, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.